

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA: Gestión de Eventos Culturales. Ocio, Dinamización Turística y Deporte
PLAN DE ESTUDIOS: Máster Universitario en Dirección y Gestión de Industrias Culturales y Creativas (SMA-INDCULT)
GRUPO: 2526-01
CENTRO: Facultad de Ciencias Sociales
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA: Obligatorio
ECTS: 6,0
CURSO: 1º
SEMESTRE: 1º Semestre
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE: Castellano, excepto las asignaturas de idiomas que se impartirán en el idioma correspondiente

DATOS DEL PROFESOR

NOMBRE Y APELLIDOS: CRISTINA ORTEGA NUERE
EMAIL: cortega@uemc.es
TELÉFONO: 983 00 10 00
CV DOCENTE: Cristina Ortega Nuere es Doctora en Ocio y Desarrollo Humano y Máster en Gestión del Ocio con especialización en Gestión Cultural por la Universidad de Deusto, donde también obtuvo la licenciatura en Filología Inglesa, completando su último año académico en la Middlesex University de Londres. Actualmente es profesora del Máster en Gestión de las Industrias Culturales y Creativas de la Universidad Europea Miguel de Cervantes, y del Máster en Gestión Cultural y del Máster en Turismo, Desarrollo Sostenible y Nuevas Tecnologías de la Información de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC). Asimismo, cuenta con amplia experiencia docente en la Universidad de Deusto, donde ha impartido clases en diferentes másteres y programas de doctorado, y fue profesora y directora del Instituto de Estudios de Ocio (2011-2015). A lo largo de su trayectoria ha impartido docencia en universidades de distintos países y ha sido profesora invitada en instituciones internacionales como la Universidad de Nueva York (EE. UU.) y la Universidad de Zhejiang (China). Posee una sólida experiencia en formación online, especialmente en el ámbito de la gestión cultural y las industrias creativas, acumulada a través de más de una década de enseñanza en entornos virtuales universitarios.
CV PROFESIONAL: A lo largo de su trayectoria, Cristina Ortega Nuere ha desempeñado cargos de liderazgo en destacadas organizaciones internacionales del ámbito cultural y creativo. Es actualmente CEO de la Organización Mundial del Ocio (World Leisure Organization, WLO), Presidenta de CreativeFED / European Creative Business Network (ECBN) y Directora de 3Walks, empresa dedicada a la investigación, formación y transferencia de conocimiento en el ámbito cultural. Anteriormente fue Presidenta de ENCATC, la red europea de referencia en educación e investigación sobre gestión y políticas culturales, y coordinadora del Grupo Internacional de Observatorios Culturales “Monitors of Culture”, financiado por la Comisión Europea. Además, forma parte del Grupo de Expertos de la UNESCO para la aplicación de la Convención de 2003 sobre Patrimonio Cultural Inmaterial. Colabora de manera permanente con instituciones internacionales, nacionales y locales en el desarrollo,

implementación y evaluación de políticas culturales, entre ellas el Consejo Vasco de la Cultura y el Observatorio Vasco de la Cultura, con los que trabaja desde el año 2000. Su ámbito de especialización abarca el ocio y la cultura, así como el diseño, gestión y evaluación de políticas culturales y creativas.

CV INVESTIGACIÓN:

Como investigadora, Cristina Ortega Nuere ha participado en más de sesenta proyectos de investigación en el ámbito del ocio, la cultura y las industrias creativas, liderando y colaborando en iniciativas internacionales financiadas por la Comisión Europea y por UNESCO. En la actualidad participa en los proyectos europeos CYANOTYPES: Strategic Skill Sets for Creative Futures (Erasmus+), TRACKS4CRAFTS (Horizon Europe) y CRAFT-IT4SD (Horizon Europe), centrados en la innovación, la sostenibilidad y el desarrollo de competencias en el sector cultural y creativo. Además, ha sido investigadora principal del estudio de viabilidad encargado por UNESCO sobre la creación de un mecanismo de consulta regular con micro, pequeñas y medianas empresas culturales y creativas (2021).

Es autora de más de docenas de publicaciones, entre ellas el libro de referencia *Observatorios Culturales. Creación de mapas de infraestructuras y eventos* (Ariel, 2010), en el que propone un modelo pionero de observatorios culturales adoptado posteriormente por diversas ciudades y países. También destacan la publicación *Las Industrias Culturales y Creativas en el País Vasco: Trayectoria del desarrollo del sector cultural y creativo vasco* (Gobierno Vasco, 2020) y el capítulo “Ciudades, eventos y sostenibilidad” incluido en el libro *Ciudades circulares, cohesivas y creativas* (Editorial Catarata, 2022).

Su labor investigadora combina la generación de conocimiento aplicado con la transferencia de resultados al ámbito de las políticas culturales y creativas y eventos de ocio y cultura, consolidando un perfil que integra investigación, innovación y gestión cultural a nivel internacional.

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

DESCRIPTOR DE LA ASIGNATURA:

El evento cultural es una de las actividades más importante en la gestión y difusión de las industrias culturales y creativas, ya sea por la importancia de las presentaciones, inauguraciones que se ponen en marcha en los diferentes subsectores, así como la organización de festivales, espectáculos culturales, de ocio y turísticos o en el ámbito de las artes escénicas y la música donde las competencias para organizar de manera exitosa y viable estas iniciativas son uno de los elementos fundamentales en los ámbitos de gestión de las industrias culturales y creativas.

La asignatura plantea una visión teórico práctica integral de los eventos culturales conectándolos con elementos como el ocio, el turismo y el deporte. Por lo que al finalizarla, el alumnado será capaz de enfrentarse a la gestión de eventos culturales y comprender su funcionamiento en relación con sectores vinculados a las industrias culturales y creativas.

La asignatura contará con la experiencia de algunos de los gestores y gerentes de eventos de relevancia nacional e internacional.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA:

1. GESTIÓN DE EVENTOS CULTURALES. OCIO, DINAMIZACIÓN TURÍSTICA Y DEPORTE.

1. • Los tipos de eventos culturales
2. • La gestión de los eventos
3. • La planificación y temporalización
4. • Servicios y coordinación de personas en eventos
5. • Comunicación y tecnología en eventos
6. • Evaluación
7. • Casos de éxito en gestión de eventos culturales: : La recreación histórica. Gestión de eventos musicales y escénicos. Organización de festivales culturales, ferias y congresos. Montaje y diseño de exposiciones.

RECURSOS DE APRENDIZAJE:

Los recursos de aprendizaje que se utilizarán en todas las asignaturas de la titulación (salvo las prácticas externas) para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje, son:

- Campus online de la UEMC (Open Campus)
- Plataforma de Webconference (Zoom work place)

Las comunicaciones con el profesor serán a través de Open Campus vía Mi correo, Tablón o/y Foro.

COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ADQUIRIR POR EL ALUMNO

COMPETENCIAS BÁSICAS:

- CB6. Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
- CB7. Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
- CB8. Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
- CB9. Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
- CB10. Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

- CE10. Capacidad para conocer, planificar, diseñar y aplicar de manera integral las técnicas y herramientas para la creación y organización de eventos y su posterior evaluación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

El alumno será capaz de:

- Comprender y aplicar las metodologías de planificación operativa y estratégica que gira alrededor de la gestión de eventos culturales.
- Interpretar las situaciones y los problemas que se presenten en la gestión de organizaciones culturales, tratarlos con rigor y mejorar el procedimiento de toma de decisiones.
- Analizar y tratar los problemas de las organizaciones y aplicar en cada caso el método más adecuado para su resolución.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- Getz, D.;Page, S. (2016): Progress and prospects for event tourism research. . ISBN: 0261-5177
- Biaett, V.; Richards, G. (2020): Event experiences: measurement and meaning. . ISBN: 19407963.2020.1820146
- Richards, G. (2019): Event Experience Research Directions. . ISBN: 9781788114363.00015.
- Iglesias, M. (2021): La influencia de los eventos educativos con aprendizaje combinado (presencial y online) en la experiencia de los participantes. . ISBN: -
- OECD (2023): How to measure the impact of culture, sports and business events: A guide, Part I. . ISBN: 20794797
- OECD (2023): Impact indicators for culture, sports and business events: A guide - Part II. . ISBN: 20794797

- World Tourism Organization (2006): Measuring the Economic Importance of the Meetings Industry - Developing a Tourism Satellite Account Extension. . ISBN: 9789284411955
- Ortega, C. & Iglesias, M (2022): Ciudades, eventos y sostenibilidad, in Ciudades circulares, cohesivas y creativas.. Catarata. ISBN: 978-84-1352-550-1

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- García, B.; Melville, R.; Cox, T. (2010): Creating an Impact: Liverpool’s Experience as European Capital of Culture. . -. ISBN: -
- David Roselló Cerezuela (2007): Diseño y evaluación de proyectos culturales . Ariel. ISBN: 978-84-344-5232-9
- Edinburgh Festivals (2012): Edinburgh Festivals Impact Study 2012. . -. ISBN: -
- Richards, G., Marques, L. and Mein, K. (2014): Event Design: Social perspectives and practices. . London_ Routledge. . ISBN: 978-0-415-70464-9 / 978-0-203-76190-8
- Richards, G.; Palmer, R. (2010): Eventful cities: Cultural management and urban regeneration. . Routledge.. ISBN: 978-0-7506-6987-0 / 978-1-136-44014-4
- Bodwin, G. y otros (2011): Events Management . Elsevier. ISBN: 978-1-85617-818-1
- Yeoman, Ian; Robertson, Jane Ali-Knight et alii. (2003): Festival and events management . Elsevier. ISBN: 075065872X
- Ortega Nuere, C., & Iglesias Tello, M. (2025): Impulsando el potencial de las industrias culturales y creativas en la ciudad del cuidado. Creativity World Forum 2024. En M. J. Monteagudo Sánchez (Ed.), Ciudades que cuidan y cuidamos. Ecología, equidad, cohesión, diversidad y democracia (cap. 23). . Catarata. ISBN: 8 9 7 8 – 8 4 – 1 0 6 7 – 4 3 1 – 8

WEBS DE REFERENCIA:

Web / Descripción

[University of Liverpool](https://www.liverpool.ac.uk/impacts08/)(https://www.liverpool.ac.uk/impacts08/)

Impacts 08 es una iniciativa que evalúa los efectos sociales, culturales, económicos y ambientales de la Capital Europea de la Cultura en 2008.

[UEMC](http://www.uemc.es)(http://www.uemc.es)

Universidad privada en Valladolid que imparte docencia en modalidad presencial y online

[Meeting Desing Institute](https://www.meetingdesigninstitute.org/)(https://www.meetingdesigninstitute.org/)

Base de datos/ artículos dedicados al diseño de eventos

[PCMA](https://www.pcma.org/learning-aboutdigital-events-at-a-f2f-event-in-calgary/)(https://www.pcma.org/learning-aboutdigital-events-at-a-f2f-event-in-calgary/)

Professional Convention Management Association

[-](https://www.who.int/publications/i/item/10665-332235)(https://www.who.int/publications/i/item/10665-332235)

Mundial de la Salud (OMS). Key Planning Recommendations for Mass Gatherings in the context of COVID-19.

[Event Think](https://eventthink.es/12-recomendaciones-para-la-planificacion-organizacion-y-celebracion-de-un-evento/)(https://eventthink.es/12-recomendaciones-para-la-planificacion-organizacion-y-celebracion-de-un-evento/)

Recomendaciones para la planificación, organización y celebración de un evento

[Eventtia](https://www.eventtia.com/es/blog/la-gu%C3%ada-definitiva-para-la-planeaci%C3%B3n-de-eventos-c%C3%B3mo-planear-un-evento)(https://www.eventtia.com/es/blog/la-gu%C3%ada-definitiva-para-la-planeaci%C3%B3n-de-eventos-c%C3%B3mo-planear-un-evento)

Guía para la planificación de eventos

[EventX](https://www.eventx.io/blog/what-are-hybrid-events/)(https://www.eventx.io/blog/what-are-hybrid-events/)

What are Hybrid Events and Why do You need it?

[EventoPlus](https://www.eventoplus.com/en/articles/how-our-industrys-value-is-moving-from-tourism-to-economic-development/)(https://www.eventoplus.com/en/articles/how-our-industrys-value-is-moving-from-tourism-to-economic-development/)

How our industry’s value is moving from tourism to economic development

[International Association of Events Hosts](https://www.eventhosts.org/resources/event-impact-standards/)(https://www.eventhosts.org/resources/event-impact-standards/)

Event Impact Standards

[Grupo Eventoplus. \(2025\). #111 - eventos Magazine.](https://www.eventoplus.com/en/publicaciones/111/) (https://www.eventoplus.com/en/publicaciones/111/)

La revista eventos Magazine, publicada por el Grupo Eventoplus, está dirigida a los profesionales del sector de eventos y congresos (MICE) y ofrece análisis, ideas y recursos sobre innovación, sostenibilidad, marketing y gestión en la industria. El número #111 corresponde al Estudio de Mercado 2025, una edición especial que

analiza el estado del sector y recoge las principales tendencias, retos y oportunidades que marcarán el futuro de los eventos profesionales.

OTRAS FUENTES DE REFERENCIA:

Título: Festivales de Música y Agenda 2030. Un Plan de Acción para la adaptación de los festivales de música a los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Autor: Gabeiras, M, y Ráez, P.

Año: 2019

Editorial: Asociación de Festivales de Música

PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

METODOLOGÍAS:

Se describe a continuación la metodología aplicada

MÉTODO DIDÁCTICO:

El papel del profesor cobra importancia a través de la impartición de clases magistrales en tiempo real por videoconferencia que podrá utilizar para explicar los contenidos teóricos, resolver dudas que se planteen durante la sesión, ofrecer retroalimentación sobre las actividades de evaluación continua o realizar sesiones de tutoría de carácter grupal.

MÉTODO DIALÉCTICO:

Se caracteriza por la participación de los alumnos en las actividades de evaluación continua de debate y la intervención de éstos a través del diálogo y de la discusión crítica (seminarios, grupos de trabajo, etc.). Utilizando este método el alumno adquiere conocimiento mediante la confrontación de opiniones y puntos de vista. El papel del profesor consiste en proponer a través de Open Campus temas referidos a la materia objeto de estudio que son sometidos a debate para, posteriormente, evaluar el grado de comprensión que han alcanzado los alumnos.

MÉTODO HEURÍSTICO:

Este método puede desarrollarse de forma individual o en grupo a través de las actividades de evaluación continua (entregas de trabajos, resolución de ejercicios, presentaciones, etc.). El objetivo es que el alumno asuma un papel activo en el proceso de aprendizaje adquiriendo los conocimientos mediante la experimentación y la resolución de problemas.

CONSIDERACIONES DE LA PLANIFICACIÓN:

Las actividades formativas que se realizan en la asignatura son las siguientes:

Clases teóricas: Actividad dirigida por el profesor que se desarrollará de forma sincrónica en grupo. Para la realización de esta actividad en Open Campus, la UEMC dispone de herramientas de Webconference que permiten una comunicación unidireccional en las que el docente puede desarrollar sesiones en tiempo real con posibilidad de ser grabadas para ser emitidas en diferido.

Actividades prácticas: Actividades supervisadas por el profesor que se desarrollarán fundamentalmente de forma asíncrona, y de forma individual o en grupo:

- ○ Actividades de debate. Se trata de actividades en las que se genera conocimiento mediante la participación de los estudiantes en discusiones alrededor de temas de interés en las distintas asignaturas.
- Entregas de trabajos individuales o en grupos a partir de un enunciado o unas pautas de trabajo que establecerá el profesor.
- Resolución de ejercicios y problemas que el alumno debe realizar a través de Open Campus en un periodo de tiempo determinado. Esta actividad puede ser en formato test de evaluación.

Tutorías: Las tutorías podrán tener un carácter sincrónico o asíncrono y podrán desarrollarse de manera individual o en grupos reducidos.

Están previstas dos sesiones de tutoría por videoconferencia, una al inicio y otra al final del semestre. En la primera se presentará la asignatura y la guía docente y en la segunda, en las semanas previas a la evaluación final, se dedicará a la resolución de dudas de los estudiantes.

Además, el docente utiliza el Tablón, el Foro y el Sistema de correo interno de Open Campus para atender las necesidades y dudas académicas de los estudiantes.

SESIONES EN TIEMPO REAL :

Título	
TU1	Presentación asignatura y Guía docente
CM1	Aproximación al sector de los eventos (parte 1)
CM2	Aproximación al sector de los eventos (parte 2)
CM3	Diseño de experiencias aplicado al sector de los eventos
CM4	Gestión de eventos (parte 1)
CM5	Gestión de eventos (parte 2)
CM6	Diseño de eventos híbridos
CM7	Evaluación e impacto de eventos
TU2	Resolución de dudas antes de la evaluación

EVALUACIÓN CONVOCATORIA ORDINARIA:

Evaluación continua	60%
Evaluación final	40%

ACTIVIDADES Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN :

Tipo Evaluación	Nombre Actividad	% Calif.
Evaluación continua (60 %)	1. Actividad 1 (Entrega individual)	25
	2. Actividad 2 (Entrega grupal)	25
	3. Test de evaluación (Test de evaluación)	10
Evaluación final (40 %)	1. Prueba de evaluación final (Prueba de evaluación final)	40

CONSIDERACIONES EVALUACIÓN CONVOCATORIA ORDINARIA:

A lo largo de la planificación de la asignatura el alumno realizará **actividades de evaluación continua** que forman parte de la calificación de la asignatura con un peso del 60% sobre la nota final.

Para superar la evaluación continua, el alumno debe obtener una media de igual o superior a 5 entre todas las actividades. En el caso de no superar la evaluación continua, se guardan para la convocatoria extraordinaria las notas de aquellas actividades aprobadas, no pudiendo volver a presentarlas.

El sistema de evaluación de esta asignatura acentúa el desarrollo gradual de competencias y resultados de aprendizaje y, por tanto, se realizará una evaluación continua a través de las distintas actividades de evaluación

propuestas. El resultado de la evaluación continua se calcula a partir de las notas obtenidas en cada actividad teniendo en cuenta el porcentaje de representatividad en cada caso.

Todas las actividades deberán entregarse en las fechas previstas para ello, teniendo en cuenta:

- Las actividades de evaluación continua (entrega de trabajos) se desarrollarán según se indica y, para ser evaluadas, los trabajos deberán ser entregados en la forma y fecha prevista y con la extensión máxima señalada. No se evaluarán trabajos entregados posteriormente a esta fecha o que no cumplan con los criterios establecidos por el profesor.
- Las actividades de entrega de trabajos en grupo se diseñan para que se desarrolle la competencia de trabajo en equipo por lo que cada equipo dispone de un espacio de trabajo y una única entrega para todos los integrantes. Salvo decisión del profesor, todos los integrantes del grupo obtendrán la misma calificación en la actividad.
- La no entrega de una actividad de evaluación continua en forma y plazo se calificará con un 0 y así computarán en el cálculo de la nota de evaluación continua y final de la asignatura.
- Cualquier tipo de copia o plagio por mínimo que sea, así como un uso inapropiado de herramientas de inteligencia artificial, supondrá una calificación de 0 en la actividad correspondiente. Esta actuación podría suponer la apertura de un expediente disciplinario.
- Las actividades de evaluación continua (tipo test) se desarrollarán con anterioridad a la realización de las pruebas de evaluación final de la asignatura
- La participación en los foros y debates vinculados a una actividad de evaluación continua se evaluará de forma individual o colectiva según se haya requerido la participación: el valor de las aportaciones, el número de aportaciones y respuestas en debate a las opiniones de los compañeros. Cualquier comentario aportado en el foro que suponga una falta de respeto a las opiniones de compañeros supondrá el suspenso de la evaluación continua de la asignatura.

Los alumnos accederán a través de Open Campus a las calificaciones de las actividades de evaluación continua en un plazo aproximado de 20 días lectivos desde la fecha fin de fecha de entrega, excepto causas de fuerza mayor en cuyo caso se informará al alumno a través del Tablón.

La evaluación continua se completará con una **evaluación final**, que se realizará al finalizar el periodo lectivo de cada asignatura. Los exámenes serán eminentemente prácticas, de manera que, los alumnos podrán disponer de los apuntes y consultarlos, (solo en formato digital) durante la realización de la prueba.

Para resolver el examen, los alumnos deberán descargar el enunciado de la prueba y una vez cumplimentado, subirlo en el espacio correspondiente del campus virtual

La prueba **supondrá un 40%** de la calificación sobre la nota final de la asignatura.

- El alumno tendrá la posibilidad, siempre dentro de los tres días siguientes a la publicación de las notas, a renunciar a su calificación, y presentarse en la siguiente convocatoria
- El alumno tendrá hasta 3 días después de la calificación para solicitar al docente más información sobre su calificación por el correo de la plataforma.
- Cualquier tipo de irregularidad o fraude en la realización de una prueba, así como un uso inapropiado de herramientas de inteligencia artificial, supondrá una calificación de 0 en la prueba/convocatoria correspondiente. Esta actuación podría suponer la apertura de un expediente disciplinario.
- El aplazamiento concedido por la Universidad para la realización de una evaluación final se regirá por lo establecido en el Manual de "Directrices y plazos para la tramitación de una solicitud"

La **nota global** de la asignatura se obtiene ponderando la calificación de la evaluación continua y de la evaluación final según los siguientes porcentajes, y debiendo tener aprobadas ambas partes, continua y final, para superar la asignatura.

Si un alumno no se presenta a la prueba de evaluación final, su calificación en la convocatoria será de "No presentado", con independencia de que haya realizado alguna actividad de evaluación continua.

De igual modo si el alumno no entrega ninguna actividad de evaluación continua, obtendrá la calificación de "No

presentado”, con independencia de que haya aprobado la prueba de evaluación final, en cuyo caso, se le guardaría su calificación para la convocatoria extraordinaria.

EVALUACIÓN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

Evaluación continua 60%
 Evaluación final 40%

ACTIVIDADES Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN :

Tipo Evaluación	Nombre Actividad	% Calif.
Evaluación continua (60 %)	1. Actividad 1 (Entrega individual)	25
	2. Actividad 2 (Entrega individual)	25
	3. Test de evaluación (Test de evaluación)	10
Evaluación final (40 %)	1. Prueba de evaluación final (Prueba de evaluación final)	40

CONSIDERACIONES EVALUACIÓN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

Los estudiantes que no hayan superado la asignatura en la convocatoria ordinaria, porque hayan suspendido la evaluación continua o la prueba de evaluación final, podrán presentarse a las pruebas establecidas por el profesor en la convocatoria extraordinaria.

Para la convocatoria extraordinaria se guardan las calificaciones de las actividades de evaluación continua y prueba de evaluación final, superadas por el estudiante (nota superior o igual a 5), no permitiéndose volver a realizarlas.

- En convocatoria extraordinaria, el alumno solo podrá entregar las actividades de evaluación continua no superadas, guardándose la calificación de las aprobadas.
- El alumno tendrá hasta 3 días después de la calificación para solicitar al docente más información sobre su calificación por el correo de la plataforma.
- Cualquier tipo de irregularidad o fraude en la realización de una prueba, supondrá una calificación de 0 en la prueba/convocatoria correspondiente.
- El aplazamiento concedido por la Universidad para la realización de una evaluación final se registrará por lo establecido en el Manual de "Directrices y plazos para la tramitación de una solicitud".

En la convocatoria extraordinaria, la **nota global** de la asignatura se obtiene ponderando la calificación de la evaluación continua y de la evaluación final, de la misma forma que en la convocatoria ordinaria.

Al igual que en la convocatoria ordinaria, en la convocatoria extraordinaria es necesario superar tanto la evaluación continua como la evaluación final para aprobar la asignatura.

Si un alumno no se presenta a la prueba de evaluación final, su calificación en la convocatoria será de “No presentado”, con independencia de que haya realizado alguna actividad de evaluación continua.

SISTEMAS DE EVALUACIÓN:

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE (%)
Pruebas de ejecución de tareas reales y/o simuladas	25%
Pruebas de respuesta corta	20%
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	20%
Pruebas objetivas	10%
Trabajos y proyectos	25%