DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA: Professional English/Inglés Profesional
PLAN DE ESTUDIOS: Grado en Ingeniería Informática (SGR-INFORM)
GRUPO: 2526-O1
CENTRO: Escuela Politécnica Superior
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA: Básica (BA)
ECTS: 6,0
CURSO: 2º
TEMPORALIDAD: 2º Semestre
IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:
Castellano, excepto las asignaturas de idiomas que se impartirán en el idioma correspondiente

DATOS DEL DOCENTE

NOMBRE Y APELLIDOS: MARÍA ISABEL MANSILLA BLANCO
EMAIL: mimansilla@uemc.es
TELÉFONO: 983 00 10 00

CV DOCENTE:

2013: Diploma de Dirección y Gestión de proyectos e-learning (U. Complutense)
2010: Acreditada como profesora titular de universidad (ACSUCYL)
2006: Desde el curso 2006-2007 realizo tareas docentes en la UEMC hasta la actualidad en diferentes titulaciones.
2005: Acreditada como profesora ayudante doctor (ANECA)
2003: Beca Fullbright (Austria)
2001: Doctora en Filología Inglesa (U. Valladolid) 1997: Premio Extraordinario de Doctorado (U. Valladolid) 1993-2006: Docencia e investigación en la Universidad de Valladolid
1992: Licenciada en Filología Inglesa (U. Valladolid)

Docencia internacional: Elon University (EE.UU), Alamance Community College (EE.UU), Vlaamse Hogeschool (Bélgica), U. Marburg (Alemania), U. Católica del Oeste Angers(Francia), U. de Reunión (Francia), U. Lisboa (Portugal), U. de Ekaterinburgo (Rusia), U. de Aberystwyth (Reino Unido), U. del Ulster (Reino Unido)

CV PROFESIONAL:

2003-07: Vicepresidenta de la Fundación de Cultura y Deportes del Ayuntamiento de Arroyo de la Encomienda

2011-15: Concejal-delegada de Personal y área metropolitana del Ayuntamiento de Arroyo de la Encomienda

2015-2019: Concejal delegada de Cultura y festejos del Ayuntamiento de Arroyo de la Encomienda

Traductora para diversos organismos: Junta de Castilla y León, Cortes de Castilla y León, etc.

CV INVESTIGACIÓN:

- 1996-1998: participante en el proyecto de investigación TEMPUS-TACIS

  1997: Premio Extraordinario de Doctorado (U. Valladolid)

  1998: Tesina presentada en la Universidad de Valladolid (sobresaliente cum laude)

  2001: Doctora en Filología Inglesa (U. Valladolid): Sobresaliente cum laude

  2020-actualidad: participante en el grupo de investigación de innovación educativa GIE de la UEMC

  Líneas de Investigación: aprendizaje a lo largo de toda la vida, andragogía, inglés para fines específicos, innovación educativa, literatura norteamericana.

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

DESCRIPTOR DE LA ASIGNATURA:

Inglés profesional específico de Ingeniería Informática combinado con nociones de inglés general a un nivel B2, según el Marco Europeo de Lenguas. La asignatura pretende potenciar aptitudes comunicativas en situaciones profesionales reales además de reforzar conocimientos gramaticales necesarios para adquirir una expresión más fluida en lengua inglesa. Este curso se basa en el estudio y aprendizaje del inglés que se necesita como profesional del sector para responder de forma adecuada a situaciones típicas del mundo laboral.

REQUISITOS PREVIOS

Es recomendable tener al menos un nivel de inglés B1 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. Este nivel de inglés se corresponde con el nivel que, según la Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa (LOMCE), se reconoce tras haber finalizado con éxito los estudios de bachillerato.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA:

1. **PART 1** : Grammar, reading & speaking skills development
    1. USING VERBS : Tenses, modals, auxiliaries & questions
    2. TALKING ABOUT COMPUTERS : Vocab learning, listening & pronunciation tools
    3. READING SKILLS & COMPLEX STRUCTURES 1 : Passive voice /relatives & comparisons
    4. SPEAKING : The rhythm of English & pronunciation tools
2. **PART 2** : Grammar & Writing skills
    1. COMPLEX STRUCTURES 2 : Conditionals & Reported Speech
    2. MODAL WRITING IN PROFESSIONAL ENVIRONMENTS : CV/Business Letters/Report
    3. BUILDING UP : word formation & transformations

OBSERVACIONES DEL CONTENIDO DE LA ASIGNATURA:

A) TUTORÍAS: Se realizarán 3 tutorías síncronas:

- TUTORÍA 1: Presentación de la asignatura y la docente. Enumeración de los contenidos cubiertos. Explicación de las cuestiones terminológicas y procedimentales (fechas, plazos, exámenes, tipos de evaluación etc).
- TUTORÍA 2: Revisión previa al examen parcial de contenidos de las sesiones 1-4.
- TUTORÍA 3: Revisión previa al examen parcial de contenidos de las sesiones 5-7.

B) 7 SESIONES EXPLICATIVAS DEL CONTENIDO DE LA ASIGNATURA : 1 sesión semanal durante 7 semanas.El alumnado puede conectarse de forma síncrona o revisar los contenidos de forma asíncrona.

C) ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN CONTINUA: 60%

Reportan el 60% de la nota final del curso y se evalúa en pareja (actividades 1 y 2 (foro y su video-defensa) y actividades 3 y 4 (portfolio profesional y su video-defensa)):Si la nota final de las actividades orales es igual o inferior a 3.9 puntos, esa será la calificación final de la actividad de evaluación continua con la que se relaciona, independientemente de la nota que se haya obtenido en la misma. Las actividades de evaluación continua aprobadas se guardan hasta la convocatoria ordinaria y extraordinaria. Las actividades de evaluación continua se presentarán a lo largo de tres videopíldoras que se abrirán como introducción para que el alumnado inicie su trabajo en las tareas. La primera videopíldora explicará las actividades 1 y 2 (foro y defensa), la segunda explicará la actividad 3 (portfolio) y la tercera explicará la actividad 4 (defensa portfolio-entrevista de trabajo)

C.1. FORO DE DISCUSIÓN: Se habilitará un foro de participación obligatoria como parte de la evaluación continua con actividades a lo largo de 5 semanas que culminarán con la participación en el foro que permanecerá abierto durante la semana 5 del curso.

C.2. DEFENSA ORAL: Una vez cerrada la actividad de discusión se abren tres días para que el alumnado suba dos vídeos respondiendo a los requerimientos del profesor en base a lo que ha defendido en el foro. La lectura de

cualquier documento en el vídeo está totalmente prohibida y supondrá la calificación de 0 en caso de que se realice la lectura. Se insiste en la naturaleza oral de esta actividad.

C.3. PORTFOLIO PROFESIONAL: el alumno desarrollará diversas micro-tareas a lo largo de las cuatro últimas semanas del curso hasta llegar a la semana 13 en la que se entregará el PORTFOLIO PROFESIONAL con todas sus partes escritas.

C.4. DEFENSA PORTFOLIO PROFESIONAL: El portfolio profesional será defendida a través de un video oral en el que el alumnado responderá diversas cuestiones relacionadas con su portfolio profesional (curriculum vitae, carta de presentación, etc. en un formato similar al de una entrevista de trabajo en inglés. De nuevo la lectura de los materiales se prohíbe expresamente en el video defensa aunque en este caso pueden tener delante su portfolio profesional cuando hagan referencia al mismo en sus respuestas orales. La lectura invalidará la defensa y reportará una nota final de un 0.

F) EVALUACIÓN FINAL: 40% DE LA ASIGNATURA

- PARCIAL 1 (eliminatorio y online) hacia la mitad de la asignatura cubriendo los contenidos impartidos en las sesiones 1-4 y revisados en la tutoría síncrona. Este parcial se realiza online.
- PARCIAL 2 (presencial) al final de la asignatura cubriendo los contenidos impartidos en las sesiones 5 a 7 y revisados en la tutoría síncrona. Aquellos alumnos que no han realizado con éxito el Parcial 1 podrán realizar también esta parte.

RECURSOS DE APRENDIZAJE:

Los recursos de aprendizaje que se utilizarán en todas las asignaturas de la titulación (salvo las prácticas externas) para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje, son:

- Campus online de la UEMC (Open Campus)
- Plataforma de Webconference (Zoom work place)

Las comunicaciones con el profesor serán a través de Open Campus vía Mi correo, Tablón o/y Foro.

COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ADQUIRIR POR EL ALUMNO

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

- CEN07. The student is able to understand, express him/herself and communicate correctly in a technical language in English in his/her area of knowledge both orally and in writing / El alumno es capaz de comprender, expresarse y comunicarse correctamente en un lenguaje técnico en inglés en su área de conocimiento tanto en ámbitos orales como escritos
- CEN08. The student has skills to organize and present, orally and in writing, arguments, ideas, knowledge or judgments in a structured and reasoned manner, both before experts and non-experts / El alumno posee habilidades para organizar y presentar, de forma oral y escrita, argumentos, ideas, conocimientos o juicios de manera estructurada y razonada, tanto ante personas expertas como no expertas
- CEN09. The student is able to search, select, gather, organize and interpret any type of source or document (written, audio, visual, etc.) for the elaboration and creation of contents related to his/her professional context / El alumno es capaz de buscar, seleccionar, reunir, organizar e interpretar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) para la elaboración y creación de contenidos relacionados con su contexto profesional

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

El alumno será capaz de:

- Understand, know and uss appropriately the specific terminology in English language in written contexts within his/her field of study and specialization./Comprender, conocer y utilizar apropiadamente la terminología específica en lengua inglesa en contextos escritos dentro de su ámbito de estudio y especialización.
- Understand, interpres and communicats orally in English using the necessary vocabulary and procedures, within the professional or technical field of his/her area of specialization./ Comprende, interpreta y se comunica oralmente en lengua inglesa mediante el uso del léxico y los procedimientos necesarios, dentro del ámbito profesional o técnico de su campo de especialización.
- Use the appropriate lexicon for the development of activities related to his/her training and area of specialization./ Utilizar el léxico apropiado para el desarrollo de las actividades relacionadas con su formación y área de especialización.
- Present, argue and defend opinions and technical contents in a correct way, both orally and in writing before a general and/or professional audience./ Presenta, argumenta y defiende opiniones y contenidos técnicos de modo correcto, tanto oralmente como por escrito ante un público general y/o profesional.
- Communicate correctly and professionally both with other workers and with people outside the company./ Se comunica con corrección y de modo profesional tanto con otros trabajadores como con personas ajenas a la empresa.
- Adequately identify context and register in which he/she has express him/herself both orally and in writing./Identifica adecuadamente el contexto y el registro en que debe expresarse tanto de forma oral como de forma escrita.
- Develop and create content and formats related to their professional practice./Elabora y crea contenidos y formatos relacionados con su praxis profesional.
- Adequately document in a professional context./Se documenta adecuadamente en un contexto profesional.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- RUBÉN CHACÓN BELTRÁN E INMACULADA SENRA SILVA (2010): Gramática Inglesa para Hispanohablantes. Universidad Nacional de Educación a Distancia : Cambridge University Press. ISBN: 9788483236154
- BETTY S. AZAR, STACY A. HAGEN (2009): Understanding and Using English Grammar. Pearson-Longman . ISBN: 9780132333313
- PETER MAY (2015): First Trainer : Six practice tests with answers . Cambridge University Press. ISBN: 9781107470187
- MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ GONZÁLEZ, TERESA SÁNCHEZ ROURA (2016): English Pronunciation for speakers of Spanish : from Theory to Practice. De Gruyter Mouton (Boston, Berlín). ISBN: 9781501510960
- MARKS, J. (2012): Check your English Vocabulary for Computers and Information Technology. Bloomsbury: London. ISBN: 9780713679175
- MARCO FABRÉ, E. & REMACHA ESTERAS, S. (2009): Professional English in Use: for Computers and the Internet. ICT. Cambridge University Press. ISBN: 9780521685436

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- TEELER, D. & GREY, P. (2000): How use the internet in ELT. Longman. ISBN: 978-0582339316
- JON MARKS (2012): Check your English vocabulary for Computers and Information Technology / Vocabulary Workbook. Bloomsbury (London) . ISBN: 9780713679175

WEBS DE REFERENCIA:

Web / Descripcion

Revisión gramatical(http://(http://www.englishpage.com)	Autoestudio y resolución de ejercicios gramaticales
Diccionario bilingüe(http://www.wordreference.com)	Diccionario con chat de ayuda

PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

METODOLOGÍAS:

MÉTODO DIDÁCTICO:

El papel del profesor cobra importancia a través de la impartición de clases magistrales en tiempo real por videoconferencia que podrá utilizar para explicar los contenidos teóricos, resolver dudas que se planteen durante la sesión, ofrecer retroalimentación sobre las actividades de evaluación continua o realizar sesiones de tutoría de carácter grupal.

MÉTODO DIALÉCTICO:

Se caracteriza por la participación de los alumnos en las actividades de evaluación continua de debate y la intervención de éstos a través del diálogo y de la discusión crítica (seminarios, grupos de trabajo, etc.). Utilizando este método el alumno adquiere conocimiento mediante la confrontación de opiniones y puntos de vista. El papel del profesor consiste en proponer a través de Open Campus temas referidos a la materia objeto de estudio que son sometidos a debate para, posteriormente, evaluar el grado de comprensión que han alcanzado los alumnos.

MÉTODO HEURÍSTICO:

Este método puede desarrollarse de forma individual o en grupo a través de las actividades de evaluación continua (entregas de trabajos, resolución de ejercicios, presentaciones, etc.). El objetivo es que el alumno asuma un papel activo en el proceso de aprendizaje adquiriendo los conocimientos mediante la experimentación y la resolución de problemas.

CONSIDERACIONES DE LA PLANIFICACIÓN:

Las ACTIVIDADES FORMATIVAS que se realizan en la asignatura son las siguientes:

Clases teóricas: Actividad dirigida por el profesor que se desarrollará de forma sincrónica en grupo. Para la realización de esta actividad en OpenCampus, la UEMC dispone de herramientas de Webconference que permiten una comunicación unidireccional en las que el docente puede desarrollar sesiones en tiempo real con posibilidad de ser grabadas para ser emitidas en diferido.

Actividades prácticas: Actividades supervisadas por el profesor que se desarrollarán fundamentalmente de forma asíncrona, y de forma individual o en grupo:

- Actividades de debate. Se trata de actividades desarrolladas en el foro de Open Campus, en las que se genera conocimiento mediante la participación de los estudiantes en discusiones alrededor de temas de interés en las distintas asignaturas.
- Entregas de trabajos individuales o en grupo a partir de un enunciado o unas pautas de trabajo que establecerá el profesor.
- Resolución de ejercicios y problemas que el alumno debe realizar a través de Open Campus en un periodo de tiempo determinado. Esta actividad puede ser en formato test de evaluación.

Tutorías: Las tutorías podrán tener un carácter sincrónico o asíncrono y podrán desarrollarse de manera individual o en grupos reducidos.

Están previstas tres sesiones de tutoría por videoconferencia, una al inicio, otra antes de la evaluación parcial y otra al final del semestre. En la primera se presentará la asignatura y la guía docente y en la segunda, en las semanas previas a la evaluación final, se dedicará a la resolución de dudas de los estudiantes.

Además, el docente utiliza el Tablón, el Foro y el Sistema de correo interno de Open Campus para atender las necesidades y dudas académicas de los estudiantes.

SESIONES EN TIEMPO REAL

En la asignatura se planifican clases magistrales y tutorías a través de videoconferencias.

La asistencia a las videoconferencias no será obligatoria, pero si recomendable para un adecuado seguimiento de la asignatura, la comprensión de los materiales y el desarrollo óptimo de las actividades de aprendizaje. En cualquier caso, salvo circunstancias excepcionales, será posible acceder a ellas en diferido a las 48 horas máximo desde su celebración.

SESIONES EN TIEMPO REAL :

	Título
TU1	Presentación asignatura y Guía docente
CM1	USING VERBS: TENSES, MODALS, AUXILIARIES, QUESTIONS
CM2	TALKING ABOUT MY FIELD: VOCAB LEARNING & LISTENING SKILLS
CM3	READING SKILLS & COMPLEX STRUCTURES 1: PASSIVE/COMPARATIVES & RELATIVES
CM4	SPEAKING-THE RHYTHM OF ENGLISH & PRONUNCIATION TOOLS
CM5	TUTORIAL 2: SESSIONS 1-4 REVIEW
CM6	COMPLEX STRUCTURES 2: CONDITIONALS & REPORTED SPEECH
CM7	MODAL WRITING IN PROFESSONAL ENVIRONMENTS: CV/BUSINESS LETTER/REPORT
CM8	WORD FORMATION & TRANSFORMATIONS
CM9	* PÍLDORAS EXPLICATIVAS (PREVIAS A LA APERTURA DE LAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN CONTINUA)
TU2	Resolución de dudas antes de la evaluación

EVALUACIÓN CONVOCATORIA ORDINARIA:

Evaluación continua 60%
Evaluación final 40%

ACTIVIDADES Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN :

Tipo Evaluación	Nombre Actividad	% Calif.
Evaluacion contínua (60 %)	1. Actividad 1 (Foro)	12
	2. Defensa actividad 1 (Defensa)	12
	3. Actividad 3 (Entrega individual)	24
	4. Defensa actividad 3 (Defensa)	12
Evaluacion final (40 %)	1. Prueba de evaluación final (Prueba de evaluación final)	40

CONSIDERACIONES EVALUACIÓN CONVOCATORIA ORDINARIA:
A lo largo de la planificación de la asignatura el alumno realizará **actividades de evaluación continua** que forman parte de la calificación de la asignatura con un peso del 60% sobre la nota final.

Para superar la evaluación continua, el alumno deberá obtener al menos un 5 en la nota total de la evaluación continua, de lo contrario, deberá acudir a la convocatoria extraordinaria para superarla. Si una pareja de actividades (entrega individual o foro de debate y su defensa) tiene una nota de 5 o superior en la convocatoria ordinaria, dicha nota se conservará en la convocatoria extraordinaria, no pudiéndose volver a entregar por el estudiante. No se guardan notas de parejas de actividades suspensas.

El sistema de evaluación de esta asignatura acentúa el desarrollo gradual de competencias y resultados de aprendizaje y, por tanto, se realizará una evaluación continua a través de las distintas actividades de evaluación propuestas. El resultado de la evaluación continua se calcula a partir de las notas obtenidas en cada actividad teniendo en cuenta el porcentaje de representatividad en cada caso.

Todas las actividades deberán entregarse en las fechas previstas para ello, teniendo en cuenta:

- Las actividades de evaluación continua se desarrollarán según se indica y, para ser evaluadas, los trabajos deberán ser entregados en la forma y fecha prevista y con la extensión máxima señalada. No se evaluarán actividades entregadas posteriormente a esta fecha o que no cumplan con los criterios establecidos por el profesor.
- La no entrega de una actividad de evaluación continua en forma y plazo se calificará con un 0 y así computarán en el cálculo de la nota de evaluación continua y final de la asignatura.
- Cualquier tipo de copia o plagio por mínimo que sea, así como un uso inapropiado de herramientas de inteligencia artificial, supondrá una calificación de 0 en la actividad correspondiente. Esta actuación podría suponer la apertura de un expediente disciplinario.
- Las actividades de evaluación continua se desarrollarán con anterioridad a la realización de las pruebas de evaluación final de la asignatura
- Si la asignatura tuviera actividad de laboratorio presencial, su asistencia será obligatoria para superar la asignatura

Los alumnos accederán a través de Open Campus a las calificaciones de las actividades de evaluación continua en un plazo aproximado de 20 días lectivos desde la fecha fin de fecha de entrega, excepto causas de fuerza mayor en cuyo caso se informará al alumno a través del Tablón.

La evaluación continua se complementará con una **evaluación final** que se realizará al finalizar el periodo lectivo en cada asignatura. La prueba constará de parte práctica y teórica, suponiendo un 40% de la calificación sobre la nota final.

La evaluación final de la asignatura se desarrollará del siguiente modo:

- A mitad de cada semestre se ofrece al a alumno el poder realizar de forma voluntaria un parcial para eliminar materia.
- Para eliminar la materia es necesario que el alumno lo supere al menos con un 5. En este caso, se le guardaría la nota del parcial hasta la convocatoria extraordinaria. El alumno sólo podrá presentarse a la segunda parte de la asignatura bien en convocatoria ordinaria o extraordinaria.
- En convocatoria ordinaria, la prueba final constará de dos exámenes (primera y segunda parte de la asignatura)
    - En el caso de que el alumno hubiera superado y eliminado materia con el primer parcial, sólo se presentará a la segunda parte. Para superar la asignatura se hará la media siempre que en la segunda parte se obtenga al menos un 4 y la media supere el 5.
    - En el caso de que el alumno no hubiera superado el primer parcial, se podrá presentar a ambas partes. Para superar la asignatura se hará la media de ambas partes siempre que se obtenga al menos un 4 en cada una y la media supere el 5.
- El alumno tendrá la posibilidad, siempre dentro de los tres días siguientes a la publicación de las notas, a

renunciar a su calificación, y presentarse en la siguiente convocatoria
- El alumno tendrá hasta 3 días después de la calificación para solicitar al docente más información sobre su calificación por el correo de la plataforma.
- Cualquier tipo de irregularidad o fraude en la realización de una prueba, así como un uso inapropiado de herramientas de inteligencia artificial, supondrá una calificación de 0 en la prueba/convocatoria correspondiente. Esta actuación podría suponer la apertura de un expediente disciplinario.
- El aplazamiento concedido por la Universidad para la realización de una evaluación final se regirá por lo establecido en el Manual de "Directrices y plazos para la tramitación de una solicitud"

La nota final se corresponderá con la media aritmética del resultado obtenido en cada una de las partes. En caso de no superación, se guarda la parte aprobada para la convocatoria extraordinaria.

La **nota global** de la asignatura se obtiene ponderando la calificación de la evaluación continua y de la evaluación final según los siguientes porcentajes, y debiendo tener aprobadas ambas partes, continua y final, para superar la asignatura.

Si un alumno no se presenta a la prueba de evaluación final, su calificación en la convocatoria será de "No presentado", con independencia de que haya realizado alguna actividad de evaluación continua.

De igual modo si el alumno no entrega ninguna actividad de evaluación continua, obtendrá la calificación de "No presentado", con independencia de que haya aprobado la prueba de evaluación final, en cuyo caso, se le guardaría su calificación para la convocatoria extraordinaria

EVALUACIÓN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

Evaluación continua 60%
Evaluación final 40%

ACTIVIDADES Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN :

Tipo Evaluación	Nombre Actividad	% Calif.
Evaluacion contínua (60 %)	1. Actividad 1 (Entrega individual)	12
	2. Defensa actividad 1 (Defensa)	12
	3. Actividad 3 (Entrega individual)	24
	4. Defensa actividad 3 (Defensa)	12
Evaluacion final (40 %)	1. Prueba de evaluación final (Prueba de evaluación final)	40

CONSIDERACIONES EVALUACIÓN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:
Los estudiantes que no hayan superado la asignatura en la convocatoria ordinaria, porque hayan suspendido la evaluación continua o la prueba de evaluación final, podrán presentarse a las pruebas establecidas por el profesor en la convocatoria extraordinaria.

Para la convocatoria extraordinaria se guardan las calificaciones de las parejas de actividades de evaluación continua y pruebas de evaluación (parcial y final), superadas por el estudiante (nota superior o igual a 5), no permitiéndose volver a realizarlas.

- En convocatoria extraordinaria, la prueba final también constará de dos exámenes (primera y segunda parte de la asignatura)

  - En el caso de que el alumno hubiera superado el parcial (al menos un 5) o una de las partes en convocatoria ordinaria (al menos un 5), esta calificación se mantiene para la extraordinaria, presentándose el alumno sólo a lo suspenso. Para superar la asignatura se hará la media entre lo aprobado en ordinaria y la calificación que haya sacado en extraordinaria siempre que se obtenga al menos un 4 y la media supere el 5.
  - En el caso de que el alumno tuviera que presentarse a ambas partes, para superar la asignatura se hará la media siempre que se obtenga al menos un 4 en cada parte y la media supere el 5.
- En convocatoria extraordinaria, el alumno solo podrá entregar las parejas de actividades de evaluación continua no superadas, guardándose la calificación de las aprobadas.
- El alumno tendrá hasta 3 días después de la calificación para solicitar al docente más información sobre su calificación por el correo de la plataforma.
- Cualquier tipo de irregularidad o fraude en la realización de una prueba, supondrá una calificación de 0 en la prueba/convocatoria correspondiente.
- El aplazamiento concedido por la Universidad para la realización de una evaluación final se regirá por lo establecido en el Manual de "Directrices y plazos para la tramitación de una solicitud".

En la convocatoria extraordinaria, la **nota global** de la asignatura se obtiene ponderando la calificación de la evaluación continua y de la evaluación final, de la misma forma que en la convocatoria ordinaria.

Al igual que en la convocatoria ordinaria, en la convocatoria extraordinaria es necesario superar tanto la evaluación continua como la evaluación final para aprobar la asignatura.

Si un alumno no se presenta a la prueba de evaluación final, su calificación en la convocatoria será de “No presentado”, con independencia de que haya realizado alguna actividad de evaluación continua.

SISTEMAS DE EVALUACIÓN:

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE (%)
Observation techniques / Técnicas de observación	1,2%
Oral tests / Pruebas orales	9,6%
Practical tasks performance / Ejecución de prácticas	52,4%
Written tests / Pruebas escritas	36,8%