

## DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

**ASIGNATURA:**

Técnicas de Formación, Comunicación, Información y Negociación en Prevención de Riesgos Laborales

**PLAN DE ESTUDIOS:** Máster Universitario en Prevención de Riesgos Laborales

**GRUPO:** 2223-02

**CENTRO:** Escuela Politécnica Superior

**CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:** Obligatorio

**ECTS:** 3,0

**CURSO:** 1º

**SEMESTRE:** 1º Semestre

**IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:**

Castellano, excepto las asignaturas de idiomas que se impartirán en el idioma correspondiente

## DATOS DEL PROFESOR

**NOMBRE Y APELLIDOS:** Luis Alfonso Fernández Fernández

**EMAIL:** [lafernandez@uemc.es](mailto:lafernandez@uemc.es)

**TELÉFONO:** 983 00 10 00

**CV DOCENTE:**

Diplomado en Relaciones Laborales por la Universidad Complutense de Madrid.

Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales, con las especialidades de Seguridad, Higiene industrial y Ergonomía y Psicosociología (Instituto Europeo de salud y bienestar social)

Máster en Dirección de Recursos Humanos (Colegio de Politólogos y Sociólogos de la Comunidad de Madrid)

**Experiencia en online**

Desde el curso 2018-2020, realizo funciones de profesor y tutor en el Máster de Prevención de Riesgos Laborales de la UEMC.

**CV PROFESIONAL:**

Desde el año 2004, pertenezco al Servicio de Prevención Mancomunado de una gran empresa de distribución nacional, realizando distintas funciones como técnico superior en PRL, entre las que destacan la realización de diversos tipos de evaluación de riesgo (de manera especializada en el marco de la Psicosociología), diseño e impartición de formación para trabajadores y representantes de los mismos, interlocución ante organismos de la administración, etc...

Miembro de la comisión interna para investigación de situaciones de acoso en la empresa.

**CV INVESTIGACIÓN:**

Diseño y validación de un cuestionario específico para la evaluación de riesgos psicosociales. (Trabajo de campo, investigación cualitativa..)

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

**DESCRIPTOR DE LA ASIGNATURA:**

El alumno estudiará las técnicas de formación, comunicación, información y negociación aplicables a la Prevención de Riesgos Laborales.

### CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS PREVIAS.

Para poder afrontar con éxito esta asignatura, el alumno debe haber asimilado los conceptos básicos que se contienen en las asignaturas Fundamentos de las Técnicas de Mejora de las Condiciones de Trabajo y Ámbito Jurídico de la PRL.

### CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA.

Esta asignatura se incluye dentro del módulo III: Otras actuaciones en Prevención de Riesgos Laborales.

### IMPORTANCIA DE LA ASIGNATURA PARA EL ÁMBITO PROFESIONAL.

Toda la normativa legal aplicable en Prevención de Riesgos Laborales incluye la obligación para el empresario de realizar formación, comunicación, información, consulta y negociación hacia y con los trabajadores. El Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales es habitualmente el encargado de realizar las acciones formativas y de realizar numerosas informaciones y comunicaciones. Por ello se hace preciso que se dominen las principales técnicas a aplicar en estas materias.

### CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA:

#### 1. TÉCNICAS DE FORMACIÓN, COMUNICACIÓN, INFORMACIÓN Y NEGOCIACIÓN EN PRL

1. Formación. Análisis de necesidades preventivas
2. Diseño de la formación: planes y programas, diseño de objetivos, métodos, técnicas y ayudas, impartición, evaluación
3. Información y Comunicación: Condiciones de eficacia de la información. Canales de comunicación, obstáculos. El Plan de Comunicación Interna.
4. Negociación. Concepto, etapas y técnicas

### RECURSOS DE APRENDIZAJE:

Los recursos de aprendizaje que se utilizarán en todas las asignaturas de la titulación (salvo las prácticas externas) para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje, son:

- Campus online de la UEMC (Open Campus)
- Plataforma de Webconference (Adobe Connect)

Las comunicaciones con el profesor serán a través de Open Campus vía Mi correo, Tablón o/y Foro.

## COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ADQUIRIR POR EL ALUMNO

### COMPETENCIAS BÁSICAS:

- CB6. Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
- CB8. Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
- CB9. Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
- CB10. Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo

### COMPETENCIAS GENERALES:

- CG01. Capacidad de análisis, síntesis y juicio crítico
- CG02. Trabajo en equipo de carácter interdisciplinar
- CG03. Capacidad para ejercer con responsabilidad, autonomía, independencia y compromiso ético en la práctica profesional
- CG04. Capacidad para comunicar de manera eficaz, tanto de forma oral como escrita
- CG05. Iniciativa y liderazgo

- CG06. Capacidad de organización y planificación
- CG07. Capacidad para el desarrollo de habilidades básicas de informática

#### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

- CE10. Capacidad para poner en práctica los sistemas de notificación e investigación de accidentes de trabajo
- CE12. Capacidad para elaborar planes de formación preventiva de los trabajadores
- CE13. Capacidad para aplicar técnicas de comunicación, información y negociación en prevención de riesgos laborales

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

El alumno será capaz de:

- Planificar e implantar sistemas de prevención de riesgos laborales.
- Orientar a los trabajadores y los responsables de una empresa en la asunción de responsabilidades y medidas de seguridad

### BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

#### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- - (1995): Ley 31/95 de 8 de Noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y sus modificaciones posteriores. . BOE. ISBN: -
- - (1997): Real Decreto 39/1997 Reglamento de los servicios de prevención y sus modificaciones posteriores . BOE. ISBN: -
- Llacuna, J. y otros. (2013 ): Formar, comunicar y negociar. Aplicación a la prevención de riesgos laborales. . Editorial UOC.. ISBN: 978-8490298169

#### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- Viñas Armada, J. M. (2008): Formación básica en prevención de riesgos laborales. . Lex Nova.. ISBN: 8498983584
- Andrés Reina, M. P. (2010 ): Gestión de la formación en la empresa. . Pirámide.. ISBN: 978-8436819953

#### WEBS DE REFERENCIA:

Web / Descripción

[INSST\(https://www.insst.es/\)](https://www.insst.es/)

Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo

### PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

#### METODOLOGÍAS:

Se describe a continuación la metodología aplicada

#### MÉTODO DIDÁCTICO:

El papel del profesor cobra importancia a través de la impartición de clases magistrales en tiempo real por videoconferencia que podrá utilizar para explicar los contenidos teóricos, resolver dudas que se planteen durante la sesión, ofrecer retroalimentación sobre las actividades de evaluación continua o realizar sesiones de tutoría de carácter grupal.

#### MÉTODO DIALÉCTICO:

Se caracteriza por la participación de los alumnos en las actividades de evaluación continua de debate y la intervención de éstos a través del diálogo y de la discusión crítica (seminarios, grupos de trabajo, etc.). Utilizando este método el alumno adquiere conocimiento mediante la confrontación de opiniones y puntos de

vista. El papel del profesor consiste en proponer a través de Open Campus temas referidos a la materia objeto de estudio que son sometidos a debate para, posteriormente, evaluar el grado de comprensión que han alcanzado los alumnos.

#### MÉTODO HEURÍSTICO:

Este método puede desarrollarse de forma individual o en grupo a través de las actividades de evaluación continua (entregas de trabajos, resolución de ejercicios, presentaciones, etc.). El objetivo es que el alumno asuma un papel activo en el proceso de aprendizaje adquiriendo los conocimientos mediante la experimentación y la resolución de problemas.

#### CONSIDERACIONES DE LA PLANIFICACIÓN:

Las actividades formativas que se realizan en la asignatura son las siguientes:

**Clases teóricas:** Actividad dirigida por el profesor que se desarrollará de forma sincrónica en grupo. Para la realización de esta actividad en Open Campus, la UEMC dispone de herramientas de Webconference que permiten una comunicación unidireccional en las que el docente puede desarrollar sesiones en tiempo real con posibilidad de ser grabadas para ser emitidas en diferido.

**Actividades prácticas:** Actividades supervisadas por el profesor que se desarrollarán fundamentalmente de forma asincrónica, y de forma individual o en grupo:

- Actividades de debate. Se trata de actividades en las que se genera conocimiento mediante la participación de los estudiantes en discusiones alrededor de temas de interés en las distintas asignaturas.
- Entregas de trabajos individuales o en grupos a partir de un enunciado o unas pautas de trabajo que establecerá el profesor.
- Resolución de ejercicios y problemas que el alumno debe realizar a través de Open Campus en un periodo de tiempo determinado. Esta actividad puede ser en formato test de evaluación.

**Tutorías:** Las tutorías podrán tener un carácter sincrónico o asincrónico y podrán desarrollarse de manera individual o en grupos reducidos.

Están previstas dos sesiones de tutoría por videoconferencia, una al inicio y otra al final del semestre. En la primera se presentará la asignatura y la guía docente y en la segunda, en las semanas previas a la evaluación final, se dedicará a la resolución de dudas de los estudiantes.

Además, el docente utiliza el Tablón, el Foro y el Sistema de correo interno de Open Campus para atender las necesidades y dudas académicas de los estudiantes.

#### SESIONES EN TIEMPO REAL :

Título	
TU1	Presentación asignatura y Guía docente
CM1	Clase resumen asignatura
TU2	Resolución de dudas antes de la evaluación

#### EVALUACIÓN CONVOCATORIA ORDINARIA:

Evaluación continua 60%  
Evaluación final 40%

#### ACTIVIDADES Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN :

Tipo Evaluación	Nombre Actividad	% Calif.
Evaluación continua (60 %)	1. Foro (Foro)	10

Tipo Evaluación	Nombre Actividad	% Calif.
	2. Diseño de un caso de actividad (Entrega individual)	40
	3. Test de evaluación (Test de evaluación)	10
Evaluación final (40 %)	1. Evaluación final online (Prueba de evaluación final presencial)	40

**CONSIDERACIONES EVALUACIÓN CONVOCATORIA ORDINARIA:** Valor del parámetro  
TEXTO\_FIJO\_SEMI\_MASTER\_EVALUACION\_CONVOCATORIA\_ORDINARIA\_GRP\_A

#### **EVALUACIÓN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:**

Evaluación continua 60%  
Evaluación final 40%

#### **ACTIVIDADES Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN :**

Tipo Evaluación	Nombre Actividad	% Calif.
Evaluación continua (60 %)	1. Caso práctico sobre negociació (Entrega individual)	10
	2. Caso práctico sobre formación (Entrega individual)	40
	3. Test de evaluación (Test de evaluación)	10
Evaluación final (40 %)	1. Evaluación final online (Prueba de evaluación final presencial)	40

**CONSIDERACIONES EVALUACIÓN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:** Valor del parámetro  
TEXTO\_FIJO\_SEMI\_MASTER\_EVALUACION\_CONVOCATORIA\_EXTRAORDINARIA\_GRP\_A

#### **SISTEMAS DE EVALUACIÓN:**

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE (%)
Escalas de actitudes	10%
Pruebas de ejecución de tareas reales y/o simuladas	20%
Pruebas de respuesta corta	10%
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	30%
Pruebas objetivas	10%
Trabajos y proyectos	20%