

## DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

|   |
|---|
| <b>ASIGNATURA:</b> Contabilidad de Gestión  |
| <b>PLAN DE ESTUDIOS:</b> Grado en Administración y Dirección de Empresas  |
| <b>GRUPO:</b> 2223-01   |
| <b>CENTRO:</b> Facultad de Ciencias Sociales  |
| <b>CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:</b> Obligatorio   |
| <b>ECTS:</b> 6,0  |
| <b>CURSO:</b> 2º  |
| <b>SEMESTRE:</b> 1º Semestre  |
| <b>IDIOMA EN QUE SE IMPARTE:</b><br>Castellano, excepto las asignaturas de idiomas que se impartirán en el idioma correspondiente |

## DATOS DEL PROFESOR

|   |
|---|
| <b>NOMBRE Y APELLIDOS:</b> JULIO HERNÁNZ VILA   |
| <b>EMAIL:</b> <a href="mailto:jhemanz@uemc.es">jhemanz@uemc.es</a>  |
| <b>TELÉFONO:</b> 983 00 10 00   |
| <b>CV DOCENTE:</b><br>Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales por la Universidad Autónoma de Madrid.<br>MBA Executive Instituto de Empresa. Madrid<br>Diplomado en Ambientes Virtuales de Aprendizaje<br>Profesor de economía de la empresa en la Universidad Calor III<br>Colaborador en distintas entidades y escuelas de negocios como docente<br>Experiencia online:<br>Diplomado en Ambientes Virtuales de Aprendizaje<br>Diplomado en formación digital<br>Curso de preparación para la Certificación Google for Education<br>Colaborador con varias plataformas como Formador y Tutor "online" de cursos de Contabilidad, Análisis de Costes, Finanzas y Normas Internacionales de Información Financiera (NIC-NIIF) |
| <b>CV PROFESIONAL:</b><br>Responsable de administración MG Valores Sociedad de Valores y Bolsa<br>Asesor fiscal y contable de empresas de distintos sectores CE Consulting Empresarial  |

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

|   |
|---|
| <b>DESCRIPTOR DE LA ASIGNATURA:</b>   |
| <b>DESCRIPTOR</b><br>Análisis, clasificación y acumulación de costes. Costes orgánicos. ABC. Márgenes de ventas. Presupuesto. Costes estándar. Coste objetivo. Control de gestión.<br><b>CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS PREVIAS.</b> |

Es recomendable que el alumno tenga conocimientos de contabilidad financiera.

#### CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA.

En el contexto del Grado en Administración y Dirección de empresas, esta asignatura pertenece al primer cuatrimestre del segundo curso. Se encuadra en la materia M3: contabilidad y finanzas.

La contabilidad de gestión se ocupa del ámbito interno de la contabilidad completando los conocimientos que el alumno había obtenido sobre el ámbito externo de la misma en las asignaturas de “Introducción a la contabilidad” y “Contabilidad financiera” del primer curso de Grado. Esta asignatura permite al alumno comprender el proceso de acumulación de costes en el proceso productivo de la empresa y le ofrece las herramientas necesarias para el posterior desarrollo de competencias más específicas relacionadas con la toma de decisiones de la empresa, especialmente las relacionadas con el ámbito de las finanzas que se abordarán en tercero y cuarto de Grado.

#### IMPORTANCIA DE LA ASIGNATURA PARA EL ÁMBITO PROFESIONAL.

El graduado en Administración y Dirección de empresas ha de conocer el proceso productivo y los costes que se generan en cada una de las etapas y/o actividades para tomar decisiones sobre el uso eficiente de los recursos. La contabilidad de gestión se relaciona con casi todas las áreas funcionales de la empresa dando lugar, entre otras, a decisiones relacionadas con la ubicación de la empresa, sus inversiones en activos fijos, su política de personal, su aprovisionamiento, su política comercial, etc.

#### CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA:

1. **INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD DE COSTES**
  1. Introducción
  2. Metodología para el cálculo de costes
2. **CLASIFICACIÓN DE LOS COSTES**
  1. Coste de los materiales
  2. Coste de los recursos humanos
3. **MODELOS DE ACUMULACIÓN DE COSTES**
  1. Modelo de costes orgánicos
  2. Modelo de costes por actividad
  3. Modelo de costes para conocer los márgenes de venta
4. **INSTRUMENTOS DE CONTROL Y GESTIÓN DE COSTES**
  1. Proceso presupuestario y modelo de costes estándar
  2. Target costing and kaizen costing

#### RECURSOS DE APRENDIZAJE:

Los recursos de aprendizaje que se utilizarán en todas las asignaturas de la titulación (salvo las prácticas externas) para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje, son:

- Campus online de la UEMC (Open Campus)
- Plataforma de Webconference (Adobe Connect)

Las comunicaciones con el profesor serán a través de Open Campus vía Mi correo, Tablón o/y Foro.

#### COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ADQUIRIR POR EL ALUMNO

##### COMPETENCIAS GENERALES:

- CG01. Capacidad de análisis y síntesis
- CG02. Capacidad de organización y planificación
- CG03. Capacidad para la resolución de problemas
- CG04. Capacidad para tomar decisiones
- CG05. Comunicación oral y escrita en lengua nativa

- CG07. Habilidades básicas de informática
- CG08. Capacidad para trabajar en equipo
- CG09. Compromiso ético
- CG10. Capacidad para trabajar en entornos de presión
- CG11. Capacidad de crítica y autocrítica
- CG12. Capacidad para comunicarse con expertos de otras áreas
- CG13. Habilidades interpersonales
- CG14. Capacidad para trabajar en un equipo de carácter interdisciplinar
- CG15. Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
- CG17. Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad)
- CG18. Capacidad de aprendizaje autónomo (aprender a aprender)
- CG19. Iniciativa y espíritu emprendedor
- CG20. Liderazgo

#### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

- CE08. Capacidad para elaborar, comprender y analizar críticamente la información económico financiera de las empresas
- CE11. Capacidad para realizar tareas de asesoría y consultoría empresarial
- CE17. Capacidad para buscar y analizar información procedente de diversas fuentes
- CE18. Capacidad para aplicar los conocimientos en la práctica
- CE20. Capacidad para desarrollar un compromiso ético en el trabajo identificando las implicaciones que tiene este compromiso para las organizaciones empresariales

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

El alumno será capaz de:

- Identificar la utilidad de los distintos tipos de contabilidad como sistemas de información útiles para la toma de decisiones en el mundo empresarial.
- Conocer en profundidad la terminología de la contabilidad financiera y de costes y manejarla con fluidez.
- Comprender los distintos procedimientos para asignar y acumular los costes a los productos y relacionar su comportamiento con el proceso de planificación y control de gestión y la toma de decisiones empresariales.

#### BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

##### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- Mallo Rodríguez, C. (2014): Contabilidad de costes. Pirámide Ebook. ISBN: 9788436832273
- García García, F (2015): Contabilidad de costes y toma de decisiones. Colección académica. ISBN: 9788490481967

##### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- Prieto, B., Santidrián, A.y Aguilar, P. (2015): Contabilidad de costes y gestión. Un enfoque práctico. Delta publicaciones. ISBN: 9788496477148
- Amat Salas O. (2010): Contabilidad y gestión de costes. Profit editorial. ISBN: 9788492956296
- Gutiérrez Hidalgo, F. (2009): Contabilidad de Gestión: Cálculo de costes. Pirámide. ISBN: 9788436823073

##### WEBS DE REFERENCIA:

Web / Descripción

[UEMC](http://www.uemc.es)(<http://www.uemc.es>)

Universidad privada en Valladolid que imparte docencia en modalidad presencial y online

[ICAC](http://www.icac.meh.es)(<http://www.icac.meh.es>)

Instituto de Contabilidad y Auditoría de cuentas

[AECA](http://www.aeca.es)(<http://www.aeca.es>)

## PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

### METODOLOGÍAS:

#### MÉTODO DIDÁCTICO:

El papel del profesor cobra importancia a través de la impartición de clases magistrales en tiempo real por videoconferencia que podrá utilizar para explicar los contenidos teóricos, resolver dudas que se planteen durante la sesión, ofrecer retroalimentación sobre las actividades de evaluación continua o realizar sesiones de tutoría de carácter grupal.

#### MÉTODO DIALÉCTICO:

Se caracteriza por la participación de los alumnos en las actividades de evaluación continua de debate y la intervención de éstos a través del diálogo y de la discusión crítica (seminarios, grupos de trabajo, etc.). Utilizando este método el alumno adquiere conocimiento mediante la confrontación de opiniones y puntos de vista. El papel del profesor consiste en proponer a través de Open Campus temas referidos a la materia objeto de estudio que son sometidos a debate para, posteriormente, evaluar el grado de comprensión que han alcanzado los alumnos.

#### MÉTODO HEURÍSTICO:

Este método puede desarrollarse de forma individual o en grupo a través de las actividades de evaluación continua (entregas de trabajos, resolución de ejercicios, presentaciones, etc.). El objetivo es que el alumno asuma un papel activo en el proceso de aprendizaje adquiriendo los conocimientos mediante la experimentación y la resolución de problemas.

### CONSIDERACIONES DE LA PLANIFICACIÓN:

Las ACTIVIDADES FORMATIVAS que se realizan en la asignatura son las siguientes:

**Clases teóricas:** Actividad dirigida por el profesor que se desarrollará de forma sincrónica en grupo. Para la realización de esta actividad en Open Campus, la UEMC dispone de herramientas de Webconference que permiten una comunicación unidireccional en las que el docente puede desarrollar sesiones en tiempo real con posibilidad de ser grabadas para ser emitidas en diferido.

**Actividades prácticas:** Actividades supervisadas por el profesor que se desarrollarán fundamentalmente de forma asíncrona, y de forma individual o en grupo:

- Actividades de debate. Se trata de actividades desarrolladas en el foro de Open Campus, en las que se genera conocimiento mediante la participación de los estudiantes en discusiones alrededor de temas de interés en las distintas asignaturas.
- Entregas de trabajos individuales o en grupo a partir de un enunciado o unas pautas de trabajo que establecerá el profesor.
- Resolución de ejercicios y problemas que el alumno debe realizar a través de Open Campus en un periodo de tiempo determinado. Esta actividad puede ser en formato test de evaluación.

**Tutorías:** Las tutorías podrán tener un carácter sincrónico o asíncrono y podrán desarrollarse de manera individual o en grupos reducidos.

Están previstas dos sesiones de tutoría por videoconferencia, una al inicio y otra al final del semestre. En la primera se presentará la asignatura y la guía docente y en la segunda, en las semanas previas a la evaluación final, se dedicará a la resolución de dudas de los estudiantes.

Además, el docente utiliza el Tablón, el Foro y el Sistema de correo interno de Open Campus para atender las necesidades y dudas académicas de los estudiantes.

### SESIONES EN TIEMPO REAL

En la asignatura se planifican clases magistrales y tutorías a través de videoconferencias.

La asistencia a las videoconferencias no será obligatoria, pero si recomendable para un adecuado seguimiento de la asignatura, la comprensión de los materiales y el desarrollo óptimo de las actividades de aprendizaje. En cualquier caso, salvo circunstancias excepcionales, será posible acceder a ellas en diferido a las 48 horas máximo desde su celebración.

#### SESIONES EN TIEMPO REAL :

| Título |  |
|--------|--|
| TU1    | Presentación asignatura y Guía docente                 |
| CM1    | Contabilidad de Gestión: Coste                         |
| CM2    | Coste de los materiales                                |
| CM3    | Costes de los recursos humanos                         |
| CM4    | Costes orgánicos                                       |
| CM5    | Modelo ABC   |
| CM6    | Full cost, Direct cost e Imputación racional           |
| CM7    | Modelo Presupuestario y Modelos de reducción de costes |
| TU2    | Resolución de dudas antes de la evaluación             |

#### EVALUACIÓN CONVOCATORIA ORDINARIA:

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Evaluación continua | 60% |
| Evaluación final    | 40% |

#### ACTIVIDADES Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN :

| Tipo Evaluación               | Nombre Actividad   | % Calif. |
|-------------------------------|--|----------|
| Evaluación continua<br>(60 %) | 1. Caso 1<br>(Entrega individual)                          | 25       |
|                               | 2. Caso 2<br>(Entrega individual)                          | 25       |
|                               | 3. Test de evaluación. 1ª parte<br>(Test de evaluación)    | 5        |
|                               | 4. Test de evaluación. 2ª parte<br>(Entrega individual)    | 5        |
| Evaluación final<br>(40 %)    | 1. Prueba final<br>(Prueba de evaluación final presencial) | 40       |

#### CONSIDERACIONES EVALUACIÓN CONVOCATORIA ORDINARIA:

A lo largo de la planificación de la asignatura el alumno realizará **actividades de evaluación continua** que forman parte de la calificación de la asignatura con un peso del 60% sobre la nota final.

Para superar la evaluación continua, el alumno debe obtener una media de igual o superior a 5 entre todas las actividades. En el caso de no superar la evaluación continua, se guardan para la convocatoria extraordinaria las notas de aquellas actividades aprobadas, no pudiendo volver a presentarlas.

El sistema de evaluación de esta asignatura acentúa el desarrollo gradual de competencias y resultados de aprendizaje y, por tanto, se realizará una evaluación continua a través de las distintas actividades de evaluación propuestas. El resultado de la evaluación continua se calcula a partir de las notas obtenidas en cada actividad teniendo en cuenta el porcentaje de representatividad en cada caso.

Todas las actividades deberán entregarse en las fechas previstas para ello, teniendo en cuenta:

- Las actividades de evaluación continua (entrega de trabajos) se desarrollarán según se indica y, para ser evaluadas, los trabajos deberán ser entregados en la forma y fecha prevista y con la extensión máxima señalada. No se evaluarán trabajos entregados posteriormente a esta fecha o que no cumplan con los criterios establecidos por el profesor.
- La no entrega de una actividad de evaluación continua en forma y plazo se calificará con un 0 y así computarán en el cálculo de la nota de evaluación continua y final de la asignatura.
- Cualquier tipo de copia o plagio por mínimo que sea, supondrá una calificación de 0 en la actividad correspondiente.
- Las actividades de evaluación continua (tipo test) se desarrollarán con anterioridad a la realización de las pruebas de evaluación parcial y final de la asignatura

Los alumnos accederán a través de Open Campus a las calificaciones de las actividades de evaluación continua en un plazo no superior a 15 días lectivos desde su fecha de entrega, excepto causas de fuerza mayor en cuyo caso se informará al alumno a través del Tablón.

La evaluación continua se complementará con una **evaluación final** que se realizará al finalizar el periodo lectivo en cada asignatura. La prueba constará de parte práctica y teórica, suponiendo un 40% de la calificación sobre la nota final.

La evaluación final de la asignatura se desarrollará del siguiente modo:

- A mitad de cada semestre se ofrece al alumno el poder realizar de forma voluntaria un parcial para eliminar materia.
- Para eliminar la materia es necesario que el alumno lo supere al menos con un 5. En este caso, se le guardaría la nota del parcial hasta la convocatoria extraordinaria. El alumno sólo podrá presentarse a la segunda parte de la asignatura bien en convocatoria ordinaria o extraordinaria.
- En convocatoria ordinaria, la prueba final constará de dos exámenes (primera y segunda parte de la asignatura)
  - En el caso de que el alumno hubiera superado y eliminado materia con el primer parcial, sólo se presentará a la segunda parte. Para superar la asignatura se hará la media siempre que en la segunda parte se obtenga al menos un 4 y la media supere el 5.
  - En el caso de que el alumno no hubiera superado el primer parcial, se podrá presentar a ambas partes. Para superar la asignatura se hará la media de ambas partes siempre que se obtenga al menos un 4 en cada una y la media supere el 5.
- El alumno tendrá la posibilidad, siempre dentro de los tres días siguientes a la publicación de las notas, a renunciar a su calificación, y presentarse en la siguiente convocatoria
- El alumno tendrá hasta 3 días después de la calificación para solicitar al docente más información sobre su calificación por el correo de la plataforma.
- Cualquier tipo de irregularidad o fraude en la realización de una prueba, supondrá una calificación de 0 en la prueba/convocatoria correspondiente.
- El aplazamiento concedido por la Universidad para la realización de una evaluación final se registrará por lo establecido en el Manual de "Directrices y plazos para la tramitación de una solicitud"

La nota final se corresponderá con la media aritmética del resultado obtenido en cada una de las partes. En caso de no superación, se guarda la parte aprobada para la convocatoria extraordinaria.

La **nota global** de la asignatura se obtiene ponderando la calificación de la evaluación continua y de la evaluación final según los siguientes porcentajes, y debiendo tener aprobadas ambas partes, continua y final, para superar la asignatura.

Si un alumno no se presenta a la prueba de evaluación final, su calificación en la convocatoria será de "No



presentado”, con independencia de que haya realizado alguna actividad de evaluación continua.

De igual modo si el alumno no entrega ninguna actividad de evaluación continua, obtendrá la calificación de “No presentado”, con independencia de que haya aprobado la prueba de evaluación final, en cuyo caso, se le guardaría su calificación para la convocatoria extraordinaria

#### **EVALUACIÓN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:**

**Evaluación continua** 60%

**Evaluación final** 40%

#### **ACTIVIDADES Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN :**

| Tipo Evaluación               | Nombre Actividad   | % Calif. |
|-------------------------------|--|----------|
| Evaluación continua<br>(60 %) | 1. Caso 1<br>(Entrega individual)                          | 25       |
|                               | 2. Caso 2<br>(Entrega individual)                          | 25       |
|                               | 3. Test de evaluación. 1ª parte<br>(Test de evaluación)    | 5        |
|                               | 4. Test de evaluación. 2ª parte<br>(Entrega individual)    | 5        |
| Evaluación final<br>(40 %)    | 1. Prueba final<br>(Prueba de evaluación final presencial) | 40       |

#### **CONSIDERACIONES EVALUACIÓN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:**

Los estudiantes que no hayan superado la asignatura en la convocatoria ordinaria, porque hayan suspendido la evaluación continua o la prueba de evaluación final, podrán presentarse a las pruebas establecidas por el profesor en la convocatoria extraordinaria.

Para la convocatoria extraordinaria se guardan las calificaciones de las actividades de evaluación continua y pruebas de evaluación (parcial y final), superadas por el estudiante (nota superior o igual a 5), no permitiéndose volver a realizarlas.

- En convocatoria extraordinaria, la prueba final también constará de dos exámenes (primera y segunda parte de la asignatura)
  - En el caso de que el alumno hubiera superado el parcial (al menos un 5) o una de las partes en convocatoria ordinaria (al menos un 5), esta calificación se mantiene para la extraordinaria, presentándose el alumno sólo a lo suspenso. Para superar la asignatura se hará la media entre lo aprobado en ordinaria y la calificación que haya sacado en extraordinaria siempre que se obtenga al menos un 4 y la media supere el 5.
  - En el caso de que el alumno tuviera que presentarse a ambas partes, para superar la asignatura se hará la media siempre que se obtenga al menos un 4 en cada parte y la media supere el 5.
- En convocatoria extraordinaria, el alumno solo podrá entregar las actividades de evaluación continua no superadas, guardándose la calificación de las aprobadas.
- El alumno tendrá hasta 3 días después de la calificación para solicitar al docente más información sobre su calificación por el correo de la plataforma.
- Cualquier tipo de irregularidad o fraude en la realización de una prueba, supondrá una calificación de 0 en la prueba/convocatoria correspondiente.
- El aplazamiento concedido por la Universidad para la realización de una evaluación final se regirá por lo establecido en el Manual de "Directrices y plazos para la tramitación de una solicitud".

En la convocatoria extraordinaria, la **nota global** de la asignatura se obtiene ponderando la calificación de la

evaluación continua y de la evaluación final, de la misma forma que en la convocatoria ordinaria.

Al igual que en la convocatoria ordinaria, en la convocatoria extraordinaria es necesario superar tanto la evaluación continua como la evaluación final para aprobar la asignatura.

Si un alumno no se presenta a la prueba de evaluación final, su calificación en la convocatoria será de “No presentado”, con independencia de que haya realizado alguna actividad de evaluación continua.

#### SISTEMAS DE EVALUACIÓN:

| SISTEMA DE EVALUACIÓN                               | PORCENTAJE (%) |
|---|----------------|
| Pruebas de ejecución de tareas reales y/o simuladas | 25%            |
| Pruebas de respuesta corta                          | 10%            |
| Pruebas de respuesta larga, de desarrollo           | 20%            |
| Pruebas objetivas                                   | 20%            |
| Trabajos y proyectos                                | 25%            |